

용두산공원

푸드트럭 영업장 사용자 선정 제한경쟁 입찰 공고문(안)

1. 입찰에 부치는 사항

공 고 명	용두산공원 푸드트럭 영업장 사용자 선정 제한경쟁 입찰 공고		
공유재산 사용허가 개요	구 분	푸드트럭 영업장(A)	푸드트럭 영업장(B)
	소재지	부산시 중구 용두산길 37-55 (벽천폭포 앞) (부산시 중구 광복동2가 1-2)	부산시 중구 용두산길 37-55 (벽천폭포 앞) (부산시 중구 광복동2가 1-2)
	면 적	토지 10㎡(5 X 2)	토지 10㎡(5 X 2)
	사용기간	2024.05.24.~2025.05.23.(1년) (1회에 한하여 1년 갱신 가능)	2024.05.24.~2025.05.23.(1년) (1회에 한하여 1년 갱신 가능)
	현재용도	푸드트럭 영업장	푸드트럭 영업장
	영업업종	식품위생법 시행령 제21조 제 8호 가목의 휴게음식점 또는 바목의 제과점	식품위생법 시행령 제21조 제 8호 가목의 휴게음식점 또는 바목의 제과점
	허가대수	1대(고정영업)	1대(고정영업)
예정 가격 (연사용료 기준)	금205,370원 (부가가치세 포함)	입찰서접수 개시 일시 2024.04.05.(금) 10:00	
입찰서 제출 및 개찰장소	원스탑자산처분시스템 (온비드, www.onbid.co.kr)	입찰서접수 마감 일시 2024.04.18.(목) 17:00	
		입찰 집행 (개찰) 일시 및 장소 2024.04.19.(금) 10:00, 용두산공원 입찰집행관 PC	
※ 공고문 등을 필히 참고(숙지)하셔서 입찰 참여하시기 바랍니다.			

※ 참고사항

1. 예정가격은 1년기준 사용료(부가가치세 포함)이며, 갱신 연사용료는 「공유재산 및 물품 관리법」에 따라 재산정됩니다.
2. 용두산공원 내 공익목적의 각종 공사로 인해 발생하는 영업손실 등에 대해 보상을 요구할 수 없습니다.
3. 푸드트럭 고정영업 차량 1대 외 차량은 용두산공원 출입이 불가합니다.
4. 본 입찰에 대한 현장설명은 별도로 실시하지 않으므로 입찰참가자는 사전에 당해 물건의 현장 확인 및 행정상 제한사항 등을 확인해야 하며, 입찰에 참가한 자는 당해 물건의 제반사항을 열람한 것으로 간주합니다.

2. 입찰참가자격

- 가. 입찰 공고일 전일부터 개찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 부산광역시에 주소지를 두고 있는 2종 보통 이상 운전면허를 소지한 개인
- 나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가 자격제한) 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰참가 자격 제한)에 따라 결격사유가 없는 자, 다른 법령에 따라 입찰참가에 제한이 없는 자
- 다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조(입찰의 참가자격) 제1항에 따라 공유재산 사용허가 후 관계 법령의 규정에 따른 각종 인가, 허가, 면허, 등록, 신고 등을 요하거나 자격요건을 갖추어야 할 경우에는 이를 이행하였거나 이행할 수 있는 자
- 라. 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 입찰참가자 준수규칙 제4조(입찰참가자 자격 제한) 사유에 해당되지 않는 자
- 마. 온비드에 이용자(회원) 등록을 하고 공인인증기관에서 발급받은 공인인증서(전자입찰에 사용 가능한 것)로 온비드에 등록을 필하고 전자입찰 접수 마감일시까지 입찰보증금을 납부하고 입찰 등록을 필한 개인

3. 입찰방법

- 가. 본 입찰은 지역제한경쟁입찰이며, 입찰금액은 부가가치세를 포함한 금액으로 입찰해야하고, 입찰서는 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 (<http://www.onbid.co.kr>, 이하 “온비드” 라고 함)을 이용한 전자입찰 방식으로만 진행합니다.
- 나. 전자입찰에 참가하고자 하는 자는 온비드에 회원으로 등록하여야 하고, 공인인증기관에서 발급받은 인증서를 온비드에 등록후 입찰화면에서 입찰서를 제출하는 방법으로 합니다.
- 다. 온비드 시스템 장애 등 특별한 사정이 있는 경우에는 개찰일시 연기 등 별도로 시간을 정할 수 있습니다.
- 라. 본 입찰에 대한 현장설명은 별도로 실시하지 않으므로 입찰참가자는 사전에 당해 물건의 현장 확인 및 각종 공부, 행정상 제한사항 등을 확인해야 하며, 입찰에 참가한 자는 당해 물건의 제반사항을 열람한 것으로 간주합니다.
- 마. 입찰서의 제출은 온비드 입찰화면에서 입찰서를 온비드로 송신하는 방법으로 하되, 입찰서의 제출시각은 입찰서가 온비드 서버에 접수된 시점을 기준으로 합니다.
- 바. 입찰서는 입찰마감시간까지 제출하여야 하며 입찰서 제출 후, 화면상 응답 메시지를 확인하는 등의 방법으로 본인의 입찰서가 이상 없이 제출되었음을 직접 확인하여야 합니다.
- 사. 동일인이 2회 이상 입찰서 제출 시 모두 무효 처리합니다.
- 아. 전자입찰서 제출 시 온비드에서 지정한 입금계좌에 입찰보증금을 납부하여야 합니다.

4. 입찰 보증금의 납부 및 귀속·환불

- 가. 입찰참가자는 입찰금액의 100분의 5의 입찰보증금을 인터넷 입찰마감 전 까지 온비드 입찰화면에서 부여된 은행계좌에 보증금 전액을 한 번에 납부하여야 하며, 입찰보증금 납부에 따른 수수료는 별도로 입찰자가 부담하여야 합니다.
- 나. 입찰보증금을 입찰마감시간까지 보증금 납부계좌로 납부하지 아니한 경우 입찰은 무효로 하며, 입찰보증금 납부 시 은행공동망 등의 장애로 정상적인 납부가 이루어지지 않을 수 있으므로 **보증금 납부 여부는 입찰자가 온비드 화면에서 직접 확인**하여야 하며, 이를 확인하지 아니하여 입찰자가 입은 불이익 등에 대하여는 입찰자 본인이 책임을 부담합니다.
- 다. 입찰결과 무효 또는 유찰된 경우 입찰보증금은 응찰자가 지정한 환불계좌로 이자없이 환불되며 별도의 송금수수료가 발생될 경우에는 입찰보증금에서 이를 공제합니다.
- 라. 낙찰자가 **정당한 이유 없이 계약기간인 2024.04.26.(금) 17:00까지 계약을 체결하지 아니한 때에는 낙찰을 무효로 하고**, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제12조(입찰보증금) 및 동법 시행령 제38조(입찰보증금의 세입조치)에 따라 **입찰보증금은 전액 부산시설공단(부산광역시)에 귀속되고, 부정당업자로 입찰참가 자격제한 처분을 받을 수 있습니다.**

5. 낙찰자 결정방법

- 가. 1인 이상 유효한 입찰로서 예정가격 이상으로 입찰한 자 중 **최고가격으로 입찰한 자**를 온비드에서 낙찰자로 결정합니다.
- 나. 동일한 가격의 최고금액 입찰자가 2인 이상일 경우에는 온비드 시스템에 설치된 무작위 추첨(난수발생기로 자동 선택 기능)방법으로 낙찰자를 결정합니다.
- 다. 입찰결과는 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 홈페이지를 통해 게시됩니다.

6. 낙찰자 사용허가 신청 제출서류 및 제출기한

가. 제출서류

- 1) 도시공원 사용허가 신청서 1부
- 2) 푸드트럭 영업 신청서 1부
- 3) 사업계획서 1부
- 4) 원상회복 계획서 1부
- 5) 신분증(운전면허증) 사본 1부
- 6) 주민등록초본 1부
- 7) 국세 및 지방세 납세완납증명서 1부
- 8) 사업자등록증, 영업허가증 사본 각 1부
※ 신규 발급자의 영업 개시전까지 제출
- 9) 영업배상책임보험 가입증서 사본 1부
※ 영업 개시전까지 제출
- 10) 이행각서 1부
- 11) 동의(확인)서 1부
- 12) 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서 1부
- 13) 통장 사본 1부
- 14) 선납 사용료(1년분 또는 분납에 따른 1회분) 납부 영수증 1부
- 15) 사용료 분할납부시: 연사용료 분할납부 신청서, 이행보증보험증권 1부
 - 연사용료 분할납부 신청서: 2024.05.03.(금) 17:00까지
 - 이행보증보험증권 제출: 2024.05.10.(금) 17:00까지
 - ▶ 증권 보험기간: 사용허가기간(1년) + 60일
 - ▶ 계약금액: 낙찰가액
 - ▶ 보험가입금액: 낙찰가액(부가가치세 포함)의 50%
 - ▶ 보증목적: 공유재산 사용허가에 따른 사용료, 제세공과금, 시설물 원상복구비, 연체료 등 손해배상 지급보증

※ 입찰 전 이행보증보험증권 발급가능여부를 서울보증보험(주)에 필히 확인하시기 바라며, 미발급될 경우 연사용료는 분납이 아닌 일시불만 납부 가능합니다.

나. 제출기한: 2024.05.03.(금) 17:00까지

- ▶ 선납 사용료(1년분 또는 분납에 따른 1회분) 납부 영수증: 2024.05.10.(금)까지
- ▶ 연사용료 분할납부시
 - 연사용료 분할납부 신청서: 2024.05.03.(금) 17:00까지
 - 이행보증보험증권: 2024.05.10.(금) 17:00까지

다. 제출장소: 용두산공원 관리사무실(부산시 중구 용두산길 37-55)

7. 사용허가 신청 및 사용료 등 납부 방법

- 가. 용두산공원은 부산시 공유재산(행정재산)으로 「공유재산 및 물품 관리법」 등 관련 법률 및 부산시 조례를 적용합니다.
- 나. 낙찰자는 사용허가 신청 제출기한 내에 관계 법령의 규정에 따른 필요한 관계 서류를 첨부하여 사용허가 신청을 완료하여야 합니다.
- 다. **최초 사용허가기간은 허가개시일(푸드트럭 영업장(A): 2024.05.24., 푸드트럭 영업장(B): 2024.05.24.)로부터 (1년간)이며, 푸드트럭의 인테리어 등 영업을 위한 준비기간 등은 사용허가기간에 포함됩니다.**
- 라. 갱신 사용허가는 1회에 한하여 1년의 범위내에서 가능하며, 최초 사용허가 기간 종료일 1개월 전에는 서면으로 신청하여야 합니다.
- 마. 연사용료는 「공유재산 및 물품 관리법」 등 관련 법률 및 조례 등에 따라 부과되며, **최초 사용료는 낙찰금액(부가가치세 포함)이며, 갱신 사용료는 관련 법률에 따라 재산정하여 부과됩니다.**
- 바. 사용료는 그 전액을 한꺼번에 내야 합니다. 다만, 사용료 전액을 한꺼번에 내는 것이 곤란하다고 인정되는 경우 시중은행 1년만기 정기예금 평균 수신 금리 COFIX를 적용한 이자를 붙여 연6회 이내로 분할납부 가능합니다.
- 사. 사용료를 기한내에 납부하지 않을 경우 「공유재산 및 물품 관리법」에 따라 연체료가 부과되고, 「지방행정제재·부과금의 징수 등에 관한 법률」에 따라 체납처분이 되며, 해당 재산(물건)의 사용허가가 취소될 수 있습니다.

8. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법 시행규칙 제42조에 의합니다.

9. 입찰의 연기 또는 취소

온비드 시스템 장애 등 부득이한 사정으로 인하여 예정된 입찰집행이 어려운 경우 입찰집행관은 입찰을 연기 또는 취소할 수 있으며, 입찰연기 또는 취소의 공고는 온비드상의 연기공고 또는 취소공고로 같습니다.

10. 사용허가장소 운영조건

- 가. 푸드트럭을 운영함에 있어 「식품위생법」, 「공유재산 및 물품 관리법」 등 각종 법규를 준수하고, 운영 시 민원발생 예방과 발생한 민원 처리를 위해 최선을 다하여야 합니다.
- 나. 용두산공원 내 공익목적의 각종 공사로 인해 발생하는 영업손실 등에 대해 보상을 요구할 수 없습니다.
- 다. 사용 허가시설의 운영과 관련하여 정당한 경비 외에 부당한 수수료 또는 금품을 제공 받거나 이용자의 유치 등을 목적으로 한 금품의 제공을 금지합니다.

- 라. 푸드트럭 영업은 영업신고 완료 후 영업을 가능합니다.
- 마. 푸드트럭의 원활한 운영을 위하여 타 푸드트럭과 동일한 업종, 판매품목일 경우 제한할 수 있으며, 영업시간은 상호 협의하여 결정합니다.
- 바. 푸드트럭에 대한 합법적인 영업신고 및 사업자등록신고 후 영업배상책임 보험에 가입하여야 합니다.
- 사. 각종 인테리어, 개별 냉·난방시설, 안전·위생, 방음·방진·방충 등과 관련한 각종 시설은 낙찰자의 비용으로 설치하여야 하고, 인테리어 등 영업을 위한 준비기간 등은 허가기간에 포함됩니다.
 - ※ 영업에 필요한 전기, 상수도, 가스·오폐수처리시설 등은 미제공
- 아. 푸드트럭은 고정영업으로 허가된 구역 내에서만 영업을 가능합니다.
- 자. 푸드트럭은 낙찰자 본인이 직접 운영하는 것이 원칙이며 부득이하게 가족 또는 종업원을 고용할 경우 가족관계증명원 또는 종업원 근로계약서를 고용 후 7일 이내에 관리사무실로 제출하여야 합니다.
- 차. 사용허가 개시일로부터 2개월 이내에 푸드트럭 영업을 개시하지 아니하거나 허가기간까지 사용목적은 달성할 수 없다고 허가자가 인정하는 경우 사용허가를 취소할 수 있습니다.
- 카. 사전에 협의 또는 정당한 사유 없이 1개월 이상 영업을 하지 않는 경우 사용허가를 취소할 수 있습니다.
- 파. 푸드트럭 고정영업 차량 1대 외 차량은 용두산공원 출입이 불가합니다.
- 타. 이상의 항목외에 사용자는 푸드트럭의 시설유지 및 관리운영에 있어서 선량한 관리자로서 주의 의무를 다하여야 하며, **도시공원 사용허가증(허가조건)**을 준수하여야 합니다.

11. 기타 유의사항

- 가. 낙찰통보일은 전자입찰 개찰시 낙찰자로 결정된 날을 기준으로 하며, 입찰자는 온비드 홈페이지에서 필히 낙찰자 확인을 하시기 바랍니다.
- 나. 본 입찰은 온비드상의 전자입찰로만 진행되므로 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰관련 법령, 전자입찰관련 법령, 입찰공고 사항, 온비드 이용약관, 전자자산처분시스템 입찰참가자 준수규칙, 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰 전에 충분히 숙지하시고 입찰에 참가하여야 하며, 위 내용을 확인하지 않아 발생하는 불이익은 입찰참가자의 책임으로 합니다.
- 다. 낙찰자의 운영수익에 대한 부산시설공단(부산광역시 포함)의 보장책임이 없고, 낙찰자가 다른 법령이나 행정상 제반사항의 미비로 인하여 사용허가에 제한을 받거나 불이익이 발생한다 할지라도 부산시설공단(부산광역시 포함)은 책임을 지지 아니합니다.
- 라. 사용 허가시설 및 부대시설의 운영, 유지, 보수, 점검 등 제반사항은 낙찰자인 사용자의 책임입니다.

- 마. 사용자는 사용기간이 만료되었거나 허가취소로 인하여 사용재산을 반환해야 할 때에는 사용허가 직원의 입회하에 이를 원상태로 반환하여야 하고, 사용재산에 대한 연고권을 주장할 수 없으며, 인테리어 등 소요된 비용에 대한 보상이나 권리금, 영업권 등 어떠한 권리도 주장할 수 없습니다.
- 바. 부산광역시 공유재산(행정재산)은
- 「공유재산 및 물품 관리법」 제6조제1항에 따라 누구든지 이 법 또는 다른 법률에서 정하는 절차와 방법에 따르지 아니하고는 공유재산을 사용하거나 수익하지 못하며,
 - 동법 제20조제3항에 의거 사용수익의 허가를 받은자는 그 행정재산을 다른 자에게 사용·수익하게 하여서는 아니됩니다.(전대 불가)
 - 또한, 동법 제19조제1항에 따라 행정재산은 대부·매각·교환·양여·신탁 또는 대물변제하거나 출자의 목적으로 하지 못하며, 이에 사권을 설정하지 못합니다.(양도·양수 불가)
 - 이를 위반하였을시는 동법 제99조(벌칙)에 의거 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금에 처해집니다.
- 사. 사용자가 허가취소를 원하는 경우에는 취소예정일 2개월 전에 취소원을 서면으로 제출하여야 합니다.
- 아. 본 공고문에 명시되지 않은 사항에 대해서는 「공유재산 및 물품 관리법」 등 관련 법령을 준용하고 해석상의 이의가 있을 때는 부산시설공단의 해석에 의합니다.
- 자. 부산시설공단은 부조리 척결을 위해서 청렴계약제를 시행하고 있으며, 입찰서 제출로서 상호간 반부패 서약서를 작성한 것으로 간주합니다.
- 차. 부산시설공단 홈페이지 및 온비드에 동시에 공고하였으며 공고내용이 서로 다른 경우에는 온비드에 공고한 내용이 우선합니다.

12. 문의처

- 가. 기타 자세한 사항은 부산시설공단 용두산공원 담당자에게 문의하시기 바랍니다.(☎ 051-860-7823)
- 나. 전자입찰 이용안내 및 집행사항 문의: 한국자산관리공사 온비드
- 홈페이지: <http://www.onbid.co.kr>
 - 문의전화: 1588-5321(온비드 콜센터)

위와 같이 입찰 공고합니다.

2024. 04. 05.

부산시설공단 이사장 (직인생략)

용두산공원 푸드트럭 영업장 위치도 및 현장사진

▷ 소재지: 부산시 중구 용두산길 37-55(벽천폭포 앞)



▷ 현장사진



<푸드트럭 영업장(A)>



<푸드트럭 영업장(B)>

푸드트럭 영업자 영업신고절차

- 푸드트럭 영업을 하고자하는 자는 시·군·구 식품위생 담당 부서에 식품접객업 영업신고를 하여야 함
- 영업신고 절차

