

「청렴알리미」 제도 운영계획

반부패·청렴 위해요소 및 자칫 실수할 수 있는 사례를 중심으로 전직원에게 사전 주의·당부 및 교육을 통한 비위행위의 사전 예방 효과를 거양하고자 「청렴알리미」 제도를 운영하고자 함.

《국민권익위원회 반부패 수범사례(수범-72) 도입 관련임》

□ 추진근거

- 2014년도 부패방지 시책평가 추진계획(감사팀-1474, 2014.04.28.)
- 비정상화의 정상화 추진을 위한 공공기관 부패방지 시책개발 가이드라인 (국민권익위원회 청렴총괄과-2078, 2014.07.25.)

□ 추진방향

- 「청렴의 날」과 연계 추진함으로써, 반부패·청렴실천 분위기 시너지 증대
- 취약시기 관행적 부패사례에 대한 직원들의 경각심과 반부패 청렴의식 제고



□ 세부 추진내용

① 「청렴주의보」

- ▷ 추진시기 : 2014. 9월부터
- ▷ 발령시기 : 월 1회 정례발령 및 부패취약시기 집중 발령
- ▷ 청렴주의보 주요 발령내용
 - 매월 정기적으로 과거 적발된 위반 사례 등 주의를 요하는 임직원 행동강령 위반 주요사례를 중심으로 「청렴주의보」 발령
 - 언론 보도내용, 각 기관 감사·조사결과, 검·경의 비위사실 통보 내용 등을 분석·검토하여 위반사례 유형화하여 전파
- ▷ 발령방법 : 전자결재시스템 내 「청렴게시판」 신설 후 게시

② 「CEO 청렴 서한문」

- ▷ 발송시기 : 명절, 휴가철, 연말연시 등 취약시기
- ▷ 주요내용 : 투명하고 깨끗한 조직문화 조성을 위한 당부
- ▷ 발송방법 : 전자결재시스템 게시 및 개인별 전자우편 발송

③ 「청렴 메시지」

- ▷ 알림시기 : 매월 1회(청렴의 날 발송 : 매월 첫째주 수요일)
- ▷ 주요내용 : 청렴명언, 임직원행동강령 주요내용, 부패방지 행동사례와 공직자가 기본적으로 지켜야 할 청렴문안 선정
- ▷ 알림방법 : 사내발송사이트 활용하여 전 임직원 휴대폰 문자 발송

□ 기대효과

- 청렴알리미 운영으로 전직원이 소통·공감함으로서 청렴한 조직문화 확산
- 전사적 청렴문화 확산 노력에 따른 「공공기관 청렴도 측정」 상위권 도약
- 청렴하고 깨끗한 윤리관 확립으로 공단 대외이미지 제고