



2014년도 청림도 상위권 재도약!
반부패 청렴정책 추진계획

1. 청렴여건 및 추진방향

환경분석에 따른 추진방향 도출

강점 (S)	- 부패척결에 대한 기관장의 강력한 추진 의지 - 부패방지제도, 청탁등록시스템 등 반부패 청렴 인프라 구축	- 청렴도 향상에 대한 전직원 체감도 부족 - 지발적 부패인식·점검 노력 미흡 - 직원의 윤리의식 공감대 형성 미흡	약점 (W)
기회 (O)	- 청렴도가 기관의 경쟁력 좌우의 핵심요소로 인식 분위기 - 윤리경영 중요성에 대한 요구 증대 - 공공기관에 대한 높은 청렴수준 요구	- 비위, 사고 등 언론보도 시 공단 이미지·신뢰도 저하 - 관행화된 부조리에 대한 무감각 - 내부신고에 대한 불이익 우려	위협 (T)

대응전략

경쟁우위전략 (S-O)

- 고위직 청렴솔선수범 분위기 확산
- 청렴도 향상에 대한 공감대 형성
- 부패방지 등 청렴정책 시스템 고도화

위험대비전략 (S-T)

- 청렴대책 수립·시행으로 반부패 역량 결집
- 부패취약분야 발굴 및 제도개선
- 상시모니터링 강화 및 부패 신고 활성화

위험최소전략 (W-O)

- 다양한 청렴실천프로그램 개발
- 효율적 청렴교육으로 윤리의식 개선
- 내부직원의 조직불만요인 최소화

생존대비전략 (W-T)

- 취약분야에 대한 선택과 집중 감사실시
- 고객중심 업무처리로 청렴도 개선
- 청렴활동 성과평가 및 인센티브 확대

시사점

- 반부패 내부통제 강화 및 반부패 청렴 인프라 정비
- 부패취약분야 제도개선 및 업무처리 투명성·신뢰성 제고
- 공감·이해·참여를 통한 청렴문화 확산 및 교육 강화

2. 2014년도 반부패 청렴 추진목표 및 전략

2014년도 반부패 청렴정책 추진 체계도

비 전

고객이 신뢰하는 깨끗하고 투명한 공단

목 표

청렴도 및 반부패경쟁력 평가 "최우수기관"

**추진전략
및
주요과제**

① 반부패·청렴 인프라 확충

- 반부패 청렴정책 추진체계 구축 및 실천노력 강화
- 청렴 실천력 제고를 위한 청렴협약체 운영 활성화
- 부패방지시스템 지속 발굴 및 자체감사 운영 활성화

② 부패취약분야 제도개선 및 정책 투명성 제고

- 부패취약분야 발굴·제도개선 및 부패영향평가 활성화
- 업무추진비 공개 확대 및 취약분야 상시모니터링 강화
- 청렴옴부즈만 내실화 및 국민 알권리 충족·투명경영 강화

③ 청렴·윤리문화 확산 및 교육 강화

- 청렴공감대 확산을 위한 'Clean BISCO' 청렴사례 공모
- 공직생애주기별 맞춤형 청렴교육 및 윤리의식 내재화
- 찾아가는 청렴강사 운영을 통한 청렴교육 실효성 제고

④ 고객감동 'Clean BISCO' 운동 전개

- CEO 반부패 청렴의지 전파 및 청렴솔선수범 분위기 확산
- 고객의 민원·불만·불신 조기해소를 위한 통합콜센터 구축
- 청렴시책·활동 홍보를 통한 청렴공단 이미지 제고

⑤ 청렴수준 평가 및 환류 강화

- 청렴도·반부패 평가결과 분석 및 개선방안 수립 및 추진
- 간부 청렴도 평가 및 직원 청렴수준 진단으로 환류 강화
- 청렴활동 동기부여를 위한 성과보상(인센티브) 강화

|||||| 2014년도 역점 추진과제 |||||

☐ 반부패·청렴 인프라 확충

- 반부패 청렴정책 추진체계 구축 및 실천노력 강화
 - ▷ 반부패 청렴정책 추진계획 수립 및 시행 **강화**
 - ▷ 청렴정책 추진상황 주기적 점검
- 청렴 실천력 제고를 위한 청렴협의체 운영 활성화
 - ▷ 청렴정책 추진 T/F 구성 및 운영 **확대**
 - ▷ 청렴업무 전담팀 구성 및 운영 **강화**
- 부패방지시스템 지속 발굴 및 자체감사 운영 활성화
 - ▷ 부패행위자에 대한 강력한 처벌 및 문책관행 확립 **강화**
 - ▷ 부패신고센터 상시 운영 및 신고자 보호 강화 **개선**
 - ▷ 부조리발생 사전예방을 위한 공직기강 점검 강화 **강화**

☐ 부패취약분야 제도개선 및 정책 투명성 제고

- 부패취약분야 발굴·제도개선 및 부패영향평가 활성화
 - ▷ 권익위 제도개선 권고과제 및 제율적 개선과제 적극 이행 **강화**
 - ▷ 부패영향평가 내실화를 통한 부패예방 및 사규 공개 강화
- 업무추진비 공개 확대 및 취약분야 상시모니터링 강화
 - ▷ 업무추진비 공개내용·범위 확대 및 법인카드 모니터링 강화 **확대**
 - ▷ 계약업무 투명성 및 공정성 강화 **확대**
- 청렴옴부즈만 내실화 및 국민 알권리 충족·투명경영 강화
 - ▷ 청렴옴부즈만과 함께 하는 감사현장 운영 **강화**
 - ▷ 감사결과, 반부패 청렴활동 등 정보공개제도 운영 활성화 **확대**

□ 청렴·윤리문화 확산 및 교육 강화

- 청렴공감대 확산을 위한 'Clean BISCO' 청렴사례 공모 **신규**
- 공직생애주기별 맞춤형 청렴교육 및 윤리의식 내재화
 - ▷ 공직생애주기별 청렴교육 및 비위공직자 청렴교육 **강화**
 - ▷ 참여형 청렴교육 운영 및 청렴윤리 퀴즈대회 개최 **신규**
- 찾아가는 청렴강사 운영을 통한 청렴교육 실효성 제고
 - ▷ 청렴강사 양성 및 찾아가는 청렴 순회교육 실시 **신규**

□ 고객감동 'Clean BISCO' 운동 전개

- CEO 반부패 청렴의지 전파 및 청렴솔선수범 분위기 확산
- 고객의 민원·불만·불신 조기해소를 위한 통합콜센터 구축 **신규**
- 청렴시책·활동 홍보를 통한 청렴공단 이미지 제고
 - ▷ 'Clean BISCO'를 통한 청렴동아리 운영 활성화 **확대**
 - ▷ 업무관련 이해관계자 대상 청렴공단 이미지 홍보 **확대**
 - ▷ '청렴리더' 역할 강화 및 커뮤니케이션 활동 전개 **신규**

□ 청렴수준 평가 및 환류 강화

- 청렴도·반부패 평가결과 분석 및 개선방안 수립 및 추진
 - ▷ 내·외부 평가결과 분석 및 차년도 계획 반영 등 환류 강화 **강화**
- 간부 청렴도 평가 및 직원 청렴수준 진단으로 환류 강화
 - ▷ 고위공직자(간부직원) 청렴도 평가 및 직원 청렴 설문조사 실시 **신규**
- 청렴활동 동기부여를 위한 성과보상(인센티브) 강화 **확대**

II

2014년도 반부패 청렴정책 세부 추진계획

1. 반부패·청렴 인프라 확충

1-1

반부패 청렴정책 추진체계 구축 및 실천노력 강화

☐ 반부패 청렴정책 추진계획 수립 및 시행 강화

○ 2014년도 반부패 추진전략 및 주요과제 도출

○ 부패 연관성 및 공단 특성에 부합하는 과제 발굴 및 추진

※ 청렴평가를 통한 취약분야 분석 및 청렴협의체 의견수렴을 거쳐 추진

☐ 청렴정책 추진상황의 주기적 점검으로 완성도 제고

○ 청렴시책추진단·실무반 회의 등을 정기적으로 개최하여 이행실태 점검

○ 본사 부서는 부패유발요인에 대한 제도개선과제 이행실적 제출

○ 각 부서의 청렴리더는 자율적인 반부패·청렴의식 제고활동의 이행상황을 월 단위로 청렴마일리지 신청

☐ 부패처벌 강화 및 부패직원 현황 체계적 관리

○ 부패행위에 대한 무관용주의 적용, 최대한 엄격하게 문책

○ 알선·청탁 근절 및 내부고발 활성화를 위한 교육·홍보 전개

○ 부패직원 및 징계 현황, 임직원행동강령 위반자 등 DB 관리

☐ 부패취약시기 등 공직기강 점검활동 강화

○ 체계적인 공직기강 점검계획 수립 및 시행

○ 명절, 연말연시, 휴가철 등에 근무기강 중점 점검 실시

□ 청렴정책 추진 T/F 구성 및 운영

○ 청렴정책추진단 유지

- ▷ 구 성 : 경영본부장(위원장) 및 실·관·단·팀장 8명(주관 : 감사팀)
- ▷ 기 능 : 청렴정책 방향제시 및 추진상황 점검, Control-tower 역할
- ▷ 운 영 : 정기회의(반기별 1회)

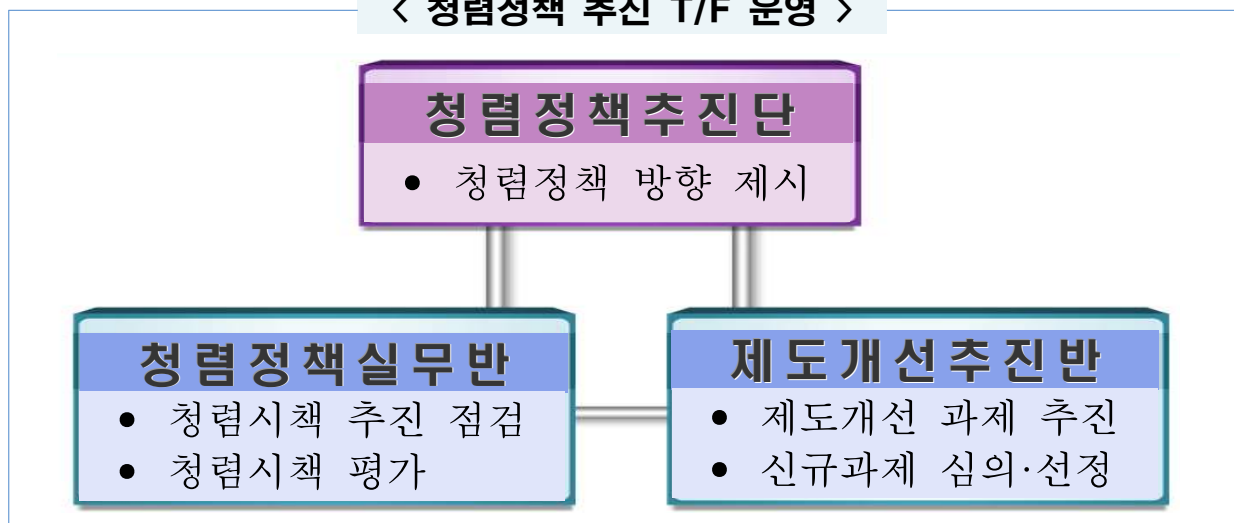
○ 청렴정책실무반 강화

- ▷ 구 성 : 실·단·관·팀별 각 1명(총 9명, 실무반장 : 감사팀장)
- ※ 청렴업무의 중요도 등을 감안하여 주무부서 과장 선임
- ▷ 기 능 : 청렴시책 추진상황 점검 및 개선의견 제시, 청렴시책 평가 등
- ▷ 운 영 : 정기회의(분기별 1회)

○ 제도개선추진반 신규

- ▷ 구 성 : 본사 팀장 5명(추진반장 : 감사팀장)
- ▷ 기 능 : 부패취약분야 제도개선과제 추진, 신규과제 심의·선정·홍보
- ▷ 운 영 : 정기회의(제도개선 과제 발굴시)

< 청렴정책 추진 T/F 운영 >



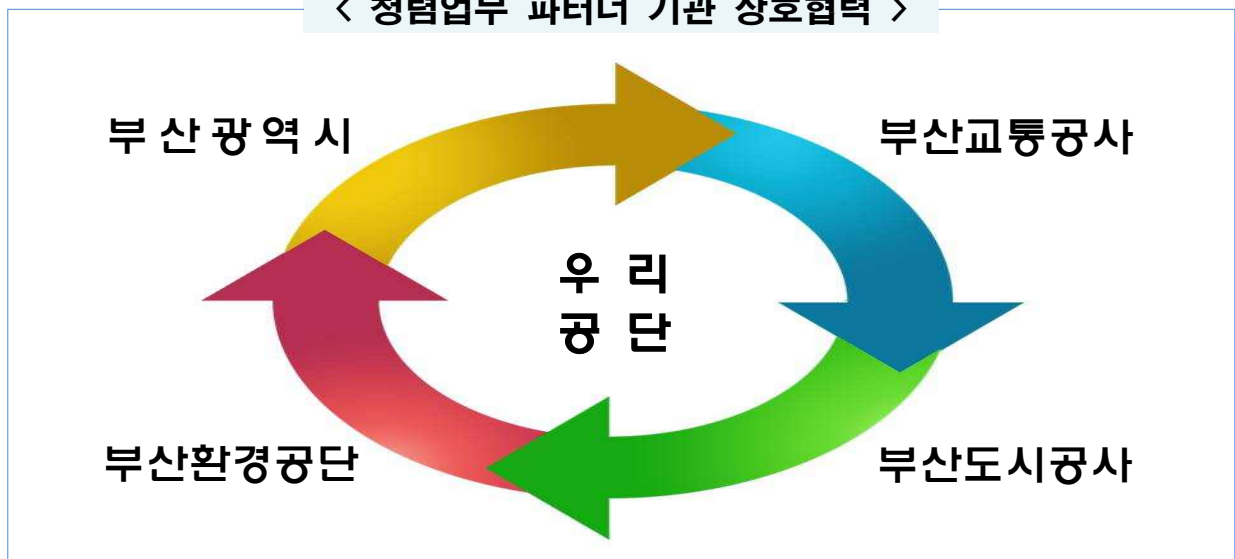
□ 청렴업무 전담팀 구성 및 운영 **강화**

- 배 경 : 반부패·청렴업무에 대한 체계적이고 효과적인 추진
- 인 원 : 2명(토목5급 1, 행정6급 1)
- 주요업무 : 부패방지 시책 및 제도 운영 등
 - ▷ 청렴정책 및 추진전략 수립, 청렴도 및 반부패 경쟁력 평가 등
 - ▷ 청렴시책 평가, 청렴마일리지, 청렴음부즈만, 부패영향평가, 청렴교육 등
- ※ 일상감사 및 부패 취약분야·취약시기 행동강령 점검 등 지원 : 3명

□ 청렴 파트너 기관 컨설팅 협의체 교류 및 협력 증진 **강화**

- 대상기관 : 5개기관(우리공단, 부산시, 교통공사, 환경공단, 도시공사)
- 참석대상 : 기관별 청렴업무 담당자
- 협력시기 : 분기별 1회(기관별 순차적 컨설팅 순회 개최)
- 주요내용 : 기관간 반부패·청렴업무 자율 협력활동 추진
 - ▷ 기관간 우수자료 공유 및 업무 컨설팅 등 반부패 청렴업무 협력 활동
 - ▷ 고위직(각 기관 청렴총괄 책임자)주관 회의 개최 : 유기적 체계마련
 - ▷ 반부패 청렴 활동 홍보 등 시민의식 개선 캠페인 공동 참여

< 청렴업무 파트너 기관 상호협력 >



□ 부패공직자 처벌(인사제한) 강화 강화

- 비위행위자에 대한 퇴직 제한 범위 엄격 적용
- 비위행위자에 대한 ‘승진 및 승급의 제한’ 기준 강화
- ▷ 현행 징계처분에 따른 승진 및 승급 제한 기준

구 분	견책	감봉	강등·정직
제한기간	6월	1년	1년 6월

※ 금품·향응수수, 공금횡령·유용 시에는 6월을 연장한다.

□ 임직원행동강령시행내규 지속 정비

- 추진배경 : 행동강령의 효율적 운영을 위한 세부기준 현실화 필요
- 주요내용 : 행동강령 중 우리 공단 특성을 반영한 별도의 기준 마련 및 세부조문 구체화
- 추진실적 : ‘원스트라이크아웃제’ 도입, “이해관계 직무의 회피” 및 “알선·청탁 등의 금지” 등 세부항목 구체화

□ 부패행위자에 대한 강력한 처벌 및 문책관행 확립 강화

- 원스트라이크 아웃제도 : 단 한 번의 금품향응 수수라도 즉시 퇴출(면직)
- 징계부가금제도 : 비리 관련 징계처분시 사안에 따라 재산적 제재
- 형사고발제도 : 업무관련 범죄를 저지른 직원에 대한 형사고발 조치
- 다른 직원의 부패행위를 알면서도 신고하지 않은 직원(신고의무자) 처벌
- 금품·향응수수 관련 부패행위에 대해서는 무관용주의 적용
규정이 정하는 범위 내에서 최대한 엄격하게 문책

□ 부패공직자 관리 강화

○ 부패공직자 현황 관리

- ▷ 부패공직자 정보를 누락 오류 없이 권익위 제로미시스템 성실 입력
 - 부패공직자 정보 입력 시 위반사유 단순 기재, 부패유형·부패금액 오류 등 부실 입력하는 사례가 발생하지 않도록 주의
- ▷ 비위면직자·행동강령위반자 DB 입력 정확성 유지(누락·오류 주의)

○ 비위공직자 청렴교육 의무 이수

- ▷ 대 상 : 행동강령 위반 또는 부패사건으로 징계를 받은 자
- ▷ 내 용 : 처분 통보일로부터 3개월 이내 5시간 이상
- ▷ 방 법 : 사이버 또는 집합교육 이수 후 감사팀으로 결과 보고

□ 비위면직자 취업제한제도 운영

○ 취업제한제도 개요

- ▷ 시행근거 : 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자의 취업제한)
- ▷ 취업제한 대상자 및 대상기관

취업제한 대상자	취업제한 대상기관
공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 경우	공공기관, 퇴직전 3년간 소속하였던 부서의 업무와 밀접한 관련이 있는 일정 규모 이상의 영리사기업체 또는 협회

○ 임직원 채용시 채용예정자의 비위면직 여부 필수 점검

- ▷ 공단 인사규정 제14조(결격사유) 제6호(징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자)

○ 비위면직자 발생시 당사자에게 취업제한 안내 철저

□ 부패신고센터 상시 운영 및 신고자 보호 강화

○ 홈페이지 신고창구 상시 운영

▷ 다양한 신고채널 활용하여 상시 비위적발체계 구축 및 정보수집

임직원 이용	고객 및 임직원 이용	고객 이용
• H-line, 준법질의 • 청탁등록시스템 • 클린신고센터	• 청렴상담센터 • 공직부조리 제보센터 • 공익신고상담(권익위)	• 공직비리익명신고 • 하도급부조리신고센터 • 공개감사방(정기감사)

※ 효율적 운영을 위하여 통합관리 : H-line, 청렴상담센터, 하도급부조리신고센터

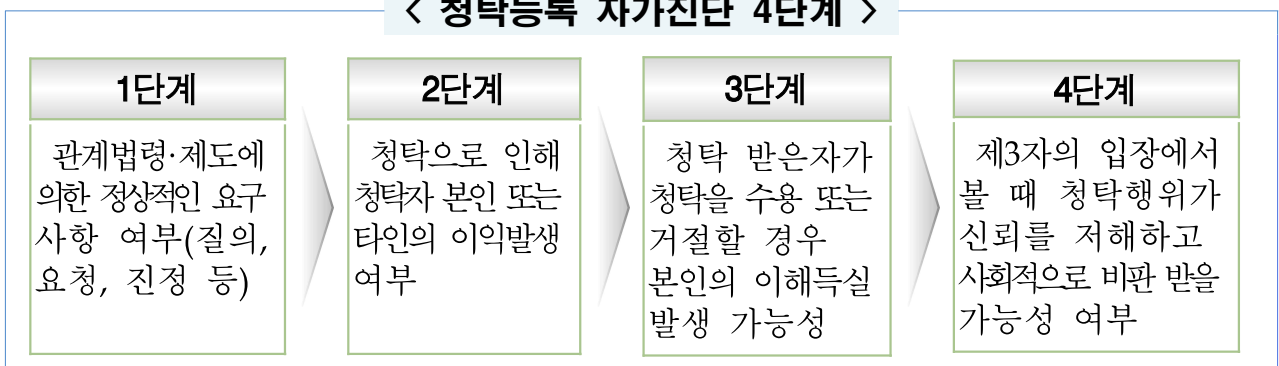
○ 청탁등록시스템 효율적 개선 개선

- ▷ 운영장소 : ERP>핵심과제>청탁등록센터
- ▷ 등록주체 : 청탁자로부터 청탁을 받은 임직원
- ▷ 등록대상 : 임직원에게 청탁을 하는 사람(내부 및 외부포함)
- ▷ 판단기준 : 청탁자 본인 또는 타인의 이익 기준, 공직자의 직무수행
이나 의사결정에 영향을 미치는 공정성 판단 기준 등
- ▷ 개선내용 : 청탁인지 부탁인지 여부에 대한 판단기준 구체적 안내,
4단계 자가진단 ⇒ 청탁등록센터 내 안내

○ 행동강령 및 윤리딜레마 상담센터 운영

- ▷ 홈페이지에 '청렴상담센터' 운영, 상담내용 신속 회신
- ▷ 전자결재시스템에 비윤리적 행위에 대한 질의·상담 '준법질의' 운영
- ▷ 상담 활성화를 위한 인센티브 부여 ⇒ 청렴마일리지 가점 부여

< 청탁등록 자가진단 4단계 >



○ 접근성 개선으로 신고 활성화 유도

- ▷ 클릭 1~2회에 신고센터 접근이 가능하도록 전산시스템 유지
- ▷ 각종 신고센터의 홍보, 인센티브 부여 등을 통해 이용 활성화 추진

○ 공익신고제도 활성화 및 신고자 보호조치 강화

- ▷ 『공익신고 처리 및 신고자 보호 등에 관한 운영내규』 운영 활성화
- ▷ 신고자의 신분, 제보내용 비밀유지 등 개인정보 철저 보호
- ▷ 내부신고자 불이익 및 신고자 신원파악 금지
- ▷ 공익신고 방법·절차 및 제도를 홈페이지, 영상물, 게시판 등에 안내
- ▷ 공익신고 접수통계, 신고관련 자료 등 권익위 업무협조 강화

□ 청렴의식 제고를 위한 클린신고센터 구축

- 배 경 : 임직원행동강령시행내규에 의한 금지된 금품 반환 등의 원활한 처리 및 활성화

○ 현황 및 문제점

- ▷ 『임직원행동강령시행내규』에 따라 금지된 금품 등에 대해 제공자에게 반환 또는 행동강령책임관에게 신고하도록 명시하고 있으나
- ▷ 관련제도에 정확한 처리절차 및 제도홍보 부족으로 직원들 혼란 초래
※ '13. 3건 발생하였으나 용어 혼돈으로 인해 청탁등록시스템에 입력

○ 시스템 구축 및 사규 개정(2014. 3월)

- ▷ ERP내 '클린신고센터' 구축(자체 개발)
 - 금품내역, 제공일, 제공자, 반환내역, 조치사항(사회기부 등) 등
- ▷ 『임직원행동강령시행내규』 제25조(금지된 금품 등의 처리) 개정
 - 개정내용 : 자체반환 절차 및 신고 장소 등 구체화

○ 조치계획

- ▷ 클린신고자 인센티브 부여 : 청렴마일리지 가점항목으로 추가
- ▷ 시스템 구축 후 클린신고 절차 및 시스템 입력관련 직원 교육 실시

□ 부조리발생 사전예방을 위한 공직기강 점검 강화 강화

- 부정비리 개연성이 높은 업무 및 취약인물 대상 정보수집 강화
- 예측 가능한 복무감사를 탈피하고 불시 및 암행위주의 복무감사 정착으로 건전한 직장분위기 조성
- 부패취약시기에 근무기강 집중 점검 시행
 - ▷ 부패취약시기 : 명절(설, 추석), 연말연시, 휴가철 등
 - ▷ 취약시기별 필수 공직기강 중점 점검사항 발굴 등 차별화
- 언론보도 및 신종비리 지속 발굴·점검 후 비리 관련자 엄중 문책
 - ▷ 200만원 이상 횡령, 뇌물수수의 경우 수사기관 고발
 - ▷ 범죄행위를 발견하고도 묵인한 고발책임자 징계 조치 등
- 직무와 관련하여 금품을 수수한 경우 우선 직위해제, 징계 등 조치
- 부패행위 연대 책임제 시행
 - ▷ 금품·향응 수수 등 부패행위 발생 시 감독책임이 있는 지휘 감독자도 불이익 처분

□ 임직원행동강령 이행실태 지도 및 점검 강화

- 금품수수, 경조금, 부당한 예산집행 등 행동강령 위반행위 점검
- 행동강령 준수여부 점검을 통한 부패방지 및 사고예방

□ 취약분야 특별감사 실시 강화

- 감사시기 : 2014. 4. 28. ~ 5. 30.
- 감사범위 : 부산시 종합감사 이후 특정업무분야 및 민원신고 사항 등
- 강평회를 통한 부패행위 근절
 - ▷ 인사 및 예산 분야 감사 실시 및 결과 전파로 관행적 부조리 예방

2. 부패취약분야 제도개선 및 정책 투명성 제고

2-1 부패취약분야 발굴 · 제도개선 및 부패영향평가 활성화

□ 국민권익위원회 제도개선 권고과제 적극 개선 **강화**

- 국민권익위원회 제도개선 권고과제 접수 후 이행실적 점검
- 제도개선추진반 운영을 통한 권고과제 이행의 실효성 확보
- 국민권익위원회 권고과제 접수 시 추진계획서 제출 의무화
 - ▷ 추진계획서 제출 여부 및 추진 실적 주기적 점검(분기 1회 이상)
 - ▷ 제도개선 이행실적 및 자체평가 결과 제출(조치기한 경과 후 20일 내)

□ 부서별 자율적 제도개선과제 발굴 **개선**

- 부패유발요인에 대한 자율적 개선과제 발굴
 - ▷ 감사 지적, 민원 발생 사례 등에서 부패와 관련이 있고, 파급효과가 큰 신규과제를 발굴하여 개선
 - ▷ 형식적·양적 과제발굴을 지양하고 핵심 취약분야의 근본적인 개선 과제 선정 및 대책 마련 ⇒ 부패위험분석 수행(붙임 참조)
 - ▷ 부패 관련성, 파급 효과 등을 분석 평가하여 질적 과제 선정
 - ▷ 제도개선 이행상황 및 효과성 평가 실적 제출
- 대 상 : 26개 파트·소
- 방 법 : 부서 업무특성을 반영하여 1부서 1개 부패유발요인을 발굴하여 자율제도개선 과제를 감사팀으로 제출
- 활 용 : 수범사례 전파 및 대외홍보
- 인센티브 : 청렴마일리지 부여(개인), 청렴시책 평가 반영(부서)

☐ 부패 발생 시 의무적 제도개선과제 발굴 신규

- 대 상 : 부패발생 시(자체감사, 특별감찰, 행동강령 위반, 사정기관 비위 적발 시 등)
- 추진방법 : 감사 담당자는 결과보고서에 대상 부서 주관으로 개선계획 수립을 명시하고 결과를 제출 받음
- 개선계획 수립·제출 : 현상 발생 또는 통보 받은 후 1개월 이내

☐ 언론 부정정보도 및 제보민원 특별감찰을 통한 제도개선 확대

- 대 상 : 언론에 부정 보도된 사항, 제보민원 등
- 시 기 : 연중
- 방 법
 - ▷ 부정정보도 및 제보민원의 위법부당 여부 감찰 후 처분 결정 시, 해당 부서에 제도개선 통보
 - ▷ 감사처분서 작성 시 제도개선 여부 검토, 해당부서 이행 통보

☐ 부패영향평가 내실화를 통한 부패예방

- 추진배경
 - ▷ 개별 사안별로 사후 적발·처벌에 중점을 두는 소극적 부패통제로는 구조적 취약분야의 부패발생 방지에 한계
 - ▷ 사규 입안단계부터 부패위험요인을 체계적으로 분석하고 이를 사전에 제거·개선한다는 부패 예방적 성격의 통제장치 필요
- 추진방법 : 사규 제·개정 시 부패유발요인 검토 후 개선의견 제시
- 평가시기 : 제·개정(안)에 대한 부서협의 단계에서 평가

○ 평가기준 : 3개 분야 9개 항목

준수의 용이성	집행기준의 적정성	행정절차의 투명성
• 준수부담의 적정성 • 제재규정의 적정성 • 특혜발생 가능성	• 재량규정의 구체성·객관성 • 위암·위탁기준의 적정성 • 재정지원 기준의 명확성	• 접근성과 공개성 • 예측 가능성 • 이해충돌 가능성

○ 자체 개선·정비 곤란한 사안은 국민권익위원회에 평가 요청

- ▷ 부패유발요인 제거를 위한 상위 법령 등 개정 필요 시
- ▷ 이해관계 대립으로 자체적 개선 곤란 시

○ 추진체계

- ▷ 입안부서는 사규(안)에 기초자료를 첨부하여 감사팀에 평가 의뢰
- ▷ 기초자료 검토, 평가 실시 및 결과 통보(감사팀→해당부서, 경영기획)
- ▷ 업무보고 시 평가결과 반영 및 제·개정 의뢰시 첨부

□ 사규 공개 및 제·개정 예고제 지속 운영

○ 배 경 : 업무절차의 투명성 제고를 위해 사규 공개 지속 추진

○ 대 상 : 공단 전체 사규

○ 내 용

- ▷ 제·개정 예정인 사규에 대한 이해당사자 등의 의견수렴을 위해 홈페이지에 사전 개시
- ▷ 사규 공개 메뉴에서 제·개정 예고 게시판을 별도 운영하고, 게시판에 예고 대상 사규를 미리 공개하여 의견수렴

□ 업무추진비 공개내용·범위 확대

- 배 경 : 업무추진비 사용내역 공개 시 공개 내용의 구체성, 접근용이성 등을 구체화하여 예산집행의 투명성 제고
- 공개대상 : 이사장, 경영본부장
 - ※ 사업부서 업무추진비성 예산(유관기관 간담회, 문화행사 추진비)
- 공개주기 : 매월 10일 이내
- 공개방법 : 공단 홈페이지>사전정보공개>임원 업무추진비 사용내역
- 공개내용 : 집행일자, 건별내용, 금액, 대상인원, 사용처, 결재방법을 포함해서 구체적으로 공개

구 분	집행일자	집행내역	집행금액	대상인원	사용처	결재방법

- 주관부서 : 총무인사파트(홈페이지 게시 : 창의성과파트)

□ 공직윤리 확립을 위한 법인카드 상시모니터링 강화

- 배 경 : 상시모니터링시스템 운영으로 사용내역 내부감시체계 강화
- 대 상 : 전부서
- 주 기 : 상시
- 범 위 : 신용카드 사용내역(사용시간대, 장소, 업종 등)
- 운영방법 : ERP '법인카드 사용내역 모니터링' 활용 자동 추출
 - ▷ 의심사용 발생시 ERP 프로그램을 통해 감사팀 담당자에게 자동 통보
 - ▷ 신용카드 특이거래 내역 확인 및 사용자 소명요구, 점검

○ 주요 점검사항

- ▷ 비정상시간대(심야시간대) 사용, 법정공휴일 및 주말 사용, 자택인근 음식점 사용, 금액 과다 결제, 사용제한 업종 사용 등
- ▷ 부적절 사례에 대해 클린카드 사용자에게 통보
- ▷ 사용자에게 클린카드 사용의 불가피성을 입증(출장명령서, 휴일근무 내역 등 증빙자료 등) 할 수 있는 해명기회 제공

○ 모니터링 결과에 대한 사후조치 철저 관리

- ▷ 특이한 거래내역은 소명자료 등 검증 후 위법사례 전파

○ 부적절한 법인카드 사용 적발시 관련 규정에 따라 엄중 조치

□ 계약업무 투명성 및 공정성 강화

○ 투명성과 공정성 확보를 위한 계약심의위원회 구성·운영

- ▷ 일정금액 이상의 계약 건에 대한 적절성과 적법성 심의

○ 수의계약 특정업체 편중 사전차단 ⇒ 계약현황 조회 프로그램 개발

- ▷ 수의계약 현황을 정기적으로 모니터링 실시(매월)
- ▷ 사업규모별 계약률을 초과하는 업체 계약 배제

- 연간 10건 미만, 도급총액 3천만원 미만으로 수의계약 기준설정
- 동일 건으로 1천만원 이상 공사·용역 분리 발주 제재 강화

○ 계약업무 처리기간 단축 및 계약정보 SMS 문자 알림제 운영

○ 준공검사원 타부서 임명제도 개선 : 1억이상 → 3천이상

○ 공단 홈페이지 내 수의계약, 경쟁입찰 등 계약정보 공개

○ 수의계약 공개정보의 구체화 및 홈페이지 내 접근성 개선

○ 계약업무 담당자의 정기적 순환보직 시행으로 실수 미연 방지

□ 청렴옴부즈만과 함께 하는 감사현장 강화

- 근거 : 임직원행동강령시행내규 제30조(행동강령의 운영)
- 배경 : 공단 업무에 대해 외부인의 시각에서 불합리한 제도, 관행 등을 발견 및 개선권고 함으로써 내부 통제 시스템의 한계 보완
- 위촉 : 변호사, 회계사 등 외부전문가 3명(임기 2년)

성명	이충규	정인권	성민석
주요경력	전)市 직무감찰팀장	현)변호사	현)회계사

- 운영 : 분기별 1회 이상
- 직무 및 권한
 - ▷ 부패 취약부분에 대한 감시·조사·평가를 통한 제도개선 건의
 - ▷ 주요사업의 발주·입찰·낙찰·계약체결·계약이행 과정에서 관련 감시·평가 및 합목적성의 확인
- 활성화 방안
 - ▷ 부패발생 가능성이 높은 현장을 중심으로 사전 예방적 현장점검 및 감시 활동 강화
 - ▷ 주요사업 및 부패 취약분야에 대한 모니터링 강화 및 환류, 제안 및 건의사항 적극 반영
 - ▷ 사규에 대한 선별적 부패영향평가 실시 : 제3자의 입장에서 사규의 불확정 개념, 공백규정, 비현실적인 기준 등을 사전에 진단하고 제거하여 부패발생 가능성 차단
 - ▷ 청렴옴부즈만 운영 실효성 제고를 위한 개선방안 마련 등

□ 반부패 거버넌스 운영 활성화

- 추진근거 : 「청렴도시 부산만들기」 청렴협약 체결(2012.10.)
- 협력단체 : 청렴사회실천 부산네트워크
- 협력내용
 - ▷ 공단이 투명성을 높여 부조리 및 부패를 청산하고 신뢰를 바탕으로 깨끗하고 청렴한 기관으로 나아갈 수 있도록 상호 협력
 - ▷ 청렴사업을 공동으로 추진하며, 청렴문화 확산에 상호 노력
 - ▷ 상호존중과 신뢰를 바탕으로 상호 협력하여 청렴계획을 수립·추진 등
- 운영방안 : 민관합동 청렴실천 캠페인, 반부패 청렴활동 관련 지문 등

□ 정보공개제도 운영 활성화

- 배 경 : 국민 알권리 충족을 위해 적극적·지속적인 정보공개 제도 운영으로 고객과의 소통을 통한 공단발전 도모
- 대 상 : 홈페이지>정보공개>사전정보공개
- 이용자 중심의 사전정보공개제도 운영
 - ▷ 사전정보공개 내용의 충실성을 도모하기 위하여 사전정보공개 책임관 및 담당자 지정·운영
 - ▷ 사전정보공개 자료관리 담당자를 대상으로 업데이트 유무 확인
 - ▷ 홈페이지를 통하여 사전정보공개에 대한 홍보 확대
- 정보공개제도 운영 실태 점검
 - ▷ 정보공개 처리현황 및 홈페이지 사전정보공개 운영 실태
 - ▷ 정보목록 게시의 적절성 및 접근 용이성 등
 - ▷ 정보공개 처리 사례를 검토한 후 사안별 교육 및 컨설팅 실시
- 주관부서 : 경영기획파트(협조부서 : 창의성과파트)

□ 감사결과 및 반부패 청렴활동 자료 공개 확대

○ 공개장소 : 홈페이지>정보공개>사전정보공개

▷ 감사결과 : 홈페이지>윤리경영>감사정보공개

▷ 청렴활동 : 홈페이지>윤리경영>반부패 청렴활동

○ 공개주기 : 수시공개(감사결과 처분 후 1월 이내)

○ 공개내용

▷ 감사결과 : 회계감사, 행정사무감사, 외부감사, 내부감사

▷ 청렴활동 : 반부패 시책 관련 보고서, 제도, 규정, 수범사례 등

○ 개선방향 : 공개정보의 구체화 및 홈페이지 내 접근용이성 확보

< 홈페이지 사전정보공개 >

고객만족, 감동의 실현 부산시설공단
도시의 풍요로운 삶을 만들어가는 시설관리 전문 공기업

정보공개

- ▶ 정보공개법
- ▶ 정보공개처리제도
- ▶ 개인정보침해신고
- ▶ 사전정보공개
- ▶ 정보목록
- ▶ 공공데이터개방 새창

사전정보공개

「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제7조(행정정보의 공표 등) 제1항에 의거, 사전정보공개는 정보공개청구가 없더라도 정보공개의 구체적인 범위, 주기, 시기, 방법 등을 미리 정하여 공표하는 제도입니다.

공개정보	주요내용	공개 주기	공개시기	담당부서	공표위치
경영목표	경영목표 과제 및 이행실적	수시	발생시	창의성과파트	열린경영 > 경영공시 > CEO 경영목표 이행실적
공단 사규정보	사규, 제개정사항	수시	발생시	경영기획파트	열린경영 > 경영공시 > 공단사규 및 제·개정 예고
채용정보	신규직원 채용정보	수시	발생시	총무인사파트	공단소개 > 채용정보 > 채용공고
지방공기업 경영평가	경영평가 결과	연1회	11월	창의성과파트	열린경영 > 경영공시 > 경영평가
고객만족도	지방공기업 고객만족도, 외부고객만족도 조사결과	수시	발생시	창의성과파트	고객센터 > 고객만족도
이사회 운영 현황	구성, 회의록 등	수시	발생시	총무인사파트	열린경영 > 경영공시 > 이사회 운영
예산현황	공단 예산서	연1회	1월	경영기획파트	열린경영 > 경영공시 > 경영정보 > 예산현황
결산현황	공단 결산서	연1회	3월	재무회계파트	열린경영 > 경영공시 > 경영정보 > 자금결산
손익현황	결산기준 손익현황	연1회	3월	재무회계파트	열린경영 > 경영공시 > 경영정보 > 손익현황
재무현황	자산, 부채, 자본현황	연1회	3월	재무회계파트	열린경영 > 경영공시 > 경영정보 > 재무현황
경영분석 지표	안정성, 수익성, 활동성	연1회	3월	재무회계파트	열린경영 > 경영공시 > 경영정보 > 경영분석지표
정책실명제	대상, 범위, 현황	수시	발생시	경영기획파트	알림마당 > 자료실 > 정책실명제
사전 발주계획 현황	사업명, 예산액, 발주시기 등	수시	발생시	재무회계파트	알림마당 > 계약정보 > 입찰정보 > 발주계획
입찰현황	공고명, 계약방법, 마감일 시 등	수시	발생시	재무회계파트	알림마당 > 계약정보 > 입찰정보 > 입찰공고

3. 청렴·윤리문화 확산 및 교육 강화

3-1 청렴공감대 확산을 위한 'Clean BISCO' 청렴사례 공모

□ 'Clean BISCO' 청렴사례 공모 신규

○ 추진배경

- ▷ 전직원 및 가족의 참여로 청렴도 향상 및 반부패 청렴 공감대 확산
- ▷ 청렴생활 실천의 중요성을 시민·직원에게 알려 깨끗한 청렴문화 조성

○ 공모개요

- ▷ 참여대상 : 전직원(상용직, 계약직, 청경 포함) 및 직원 가족
- ▷ 공모내용 : 수기, UCC, 포스터, 슬로건 등 청렴 콘텐츠
- ▷ 공모기간 : 2014. 4월 ~ 6월(평가 : 2014. 7월)
- ▷ 주 제
 - 우리 공단의 반부패경쟁력 평가 관련 홍보, 공단 청렴이미지 제고 및 청렴한 공단 상징성 표현 등
 - 깨끗한 공단 실현을 위한 반부패 청렴의 중요성에 대한 시민·직원의 관심과 참여 및 흥미를 유발할 수 있는 부패예방·청렴 관련 다양한 내용
 - 공단 특성을 반영한 반부패 청렴을 핵심소재로 한 참신하고 기발한 아이디어, 감동적인 이야기, 실천사례, 직접 겪은 경험, 패러디 등

○ 포상 및 결과 활용계획

- ▷ 우수작품 선정·포상(최우수 500천원, 우수 300천원, 장려 100천원)
- ▷ 우수작품은 사보에 게재하거나 홍보물로 제작하여 활용
 - 청렴 교육 및 홍보 시 자료로 활용하여 청렴문화 확산에 기여

○ 추진일정

- ▷ 2014. 4월 : Clean BISCO 공모 공고
- ▷ 2014. 7월 : 공모 작품 평가 및 시상

□ 공직생애주기별 청렴교육 이수제도 운영 강화

○ 신규임용자 청렴교육

- ▷ 교육대상 : 신규임용자(정규직)
- ▷ 교육분야 : 공직자 행동강령, 기관별 부패취약 업무에 대한 초임 공직자 대응방안, 공직자의 바람직한 근무자세 등
- ▷ 교육방법 : 이사장 및 감사팀장 특별교육, 교육훈련기관(인재개발원, 청렴연수원 등) 집합교육 및 사이버교육 등

※ 신규임용자 역량강화교육에 청렴과목을 일정시간 반영(총무인사파트)

- ▷ 교육시간 : 임용 후 1년 이내 연 5시간 이상의 교육 이수

○ 승진예정자 청렴교육

- ▷ 교육대상 : 3급(팀장) 승진예정자
- ▷ 교육분야 : 공직자 행동강령, 중간관리자의 바람직한 근무자세 및 역할, 주요 부패사례 및 슬기로운 대처법 등
- ▷ 교육방법 : 이사장 및 감사팀장 특별교육, 교육훈련기관(인재개발원, 청렴연수원 등) 집합교육 및 사이버교육 등
- ▷ 교육시간 : 승진 전 5시간 이상의 교육 이수

○ 고위공직자 청렴교육

- ▷ 교육대상 : 고위공직자(2급이상, 이사장·임원 포함)
- ▷ 교육분야 : 노블레스 오블리주 함양, 공직자의 사회적 공헌, 청렴리더십 확립 등
- ▷ 교육방법 : 이사장 특별교육, 교육훈련기관(인재개발원, 청렴연수원 등) 집합교육 및 사이버교육 등
- ▷ 교육시간 : 고위직 진입 후 1년 이내 연 5시간 이상의 교육 이수

□ 비위공직자 청렴교육 신규

- 대 상 : 행동강령 위반 또는 부패사건으로 징계를 받은 자
- 기 준 : 처분 통보일로부터 3개월 이내 5시간 이상
- 방 법 : 징계 의결 통보 시 “청렴교육 이수안내문” 제공
- 내 용 : 청렴 마인드 제고를 위한 모든 청렴교육(사이버 포함)
- 추 진 : 개별 청렴교육 이수 후 감사팀으로 결과 보고

□ 부패취약분야 업무담당자 청렴교육 확대

- 대 상 : 인사, 예산, 회계, 계약, 공사 등
- 기 준 : 부패취약분야 업무를 담당하는 때부터 연 5시간 이상 권장
- 내 용 : 부패취약분야의 업무 제도개선, 수범사례 발굴을 위한 업무 전문성 신장 및 청렴 마인드 제고

□ 참여형 청렴교육 운영 개선

- 대 상 : 전직원(상용직, 계약직, 청경 포함)
 - 기 준 : 참여형 청렴교육
 - 내 용
 - ▷ 기관장의 청렴 마인드를 전직원에게 전파
 - ▷ 형식적인 행사 등 청렴 피로도를 높이는 교육이 아닌 다양하고 자유로운 청렴활동으로 효과성 제고
 - 추진방안
 - ▷ ‘전직원 청렴교육 이수’ 등 정량 목표는 지양하고, 벤치마킹 등 출장 시 청렴유적지 답사, 청렴 동영상 상영, 외부강사 활용 청렴교육 등 참여형 청렴활동 실시
 - ▷ ‘부패’, ‘청렴’ 등과 같은 고정 주제 이외의 청렴 덕목(배려, 책임, 정직 등) 및 고객서비스 제고(친절, 공정 등) 등 다양한 주제 포함
- ※ 청렴교육 자료 제공 : 공단웹하드>감사팀>청렴교육 동영상 자료

□ 사이버 청렴교육 지속 시행

- 배 경 : 온라인 청렴교육을 통한 공직자 청렴소양 강화 및 교육과정 다양화를 통한 폭 넓은 교육기회 제공
- 대 상 : 전직원(정규직)
- 방 법 : 공단 사이버연수원 의무교육 및 개인별 자율교육

구 분	청렴연수원 사이버교육센터	인재개발원 사이버교육센터
개 설 과 정	• 사이버청렴교육 • 알기 쉬운 공직자 행동강령 • 성공조건으로서의 청렴 • 공직자 사회공헌 활동 • 사례로 배우는 부패영향 평가	• e-청렴교육 • e-역사에서 배우는 공직 • e-사례로 배우는 공직자 행동강령 • e-알기 쉬운 공직윤리 • e-공정사회 조건과 정책과제 • e-독립운동을 통해 본 나라사랑과 국기관

□ 청렴윤리 퀴즈대회 개최 신규

- 목 적 : 행동강령 등 윤리규범의 이해도 증진
- 대 상 : 전직원
- 방 법 : 직원 정례조례 등 전직원 참여 행사 후 실시
- 인센티브 : 청렴마일리지 부여, 우수 직원 상품권 지급 등

< 맞춤형 청렴교육 체계 >

교육대상	교육과정	교육방법
신규임용자	입문과정시 윤리규범 교육(5H 이상)	집합
승진예정자(3급)	중간관리자의 바람직한 근무자세(5H 이상)	집합·사이버
고위공직자	청렴리더십 확립(5H 이상)	집합·사이버
부패취약업무 담당자	전문성 신장 및 청렴 마인드 제고(5H 권장)	집합
비위공직자	청렴 마인드 제고(5H 이상)	집합·사이버
전 임직원	정기적인 청렴교육 참여(5H 이상)	집합·사이버

□ 청렴교육 내실화를 위한 청렴강사 양성 강화

- 목 적 : 내부 청렴강사 지정·운영을 통한 청렴의식 제고 및 청렴교육의 전문화 및 내실화 도모
- 대 상 : 감사팀(청렴강사), 청렴리더 등
- 방 법 : 국민권익위원회 청렴강사 양성과정(HRD) 위탁교육
- 추진효과 : 청렴교육 강의안 제작능력 및 강의 진행능력 배양

□ 청렴 교육·홍보용 콘텐츠 개발 및 활용

- 명사 초청특강 영상물, 교육교재, 팸플릿, 리플릿 등 제작
- 국민권익위의 청렴교육 및 홍보 영상 등 각종 시청각 자료 활용
- 순회교육 및 집합교육 대상 맞춤형 청렴교육 교재 발간·배포

□ 찾아가는 청렴 순회교육 실시 신규

- 목 적 : 청렴강사의 전문성 신장을 토대로 상시 청렴교육의 실효성 제고 및 사업부서 업무 피로도 저감

○ 추진방향

- ▷ 사업부서를 직접 찾아가 직원을 대상으로 무결점 청렴공단을 만들기 위한 『찾아가는 청렴 순회교육』 실시
- ▷ 실·관·단·원별로 교육인원 20명 이상을 대상으로 실시
 - ※ 교육일정 사전 신청, 교육장 및 PT 장비는 신청부서에서 준비

○ 기대효과

- ▷ 행동강령 등 비위 적발·처벌 위주에서 탈피하여 예방·컨설팅 위주의 감사역할 전환
- ▷ 개인의 비위나 오류를 미연에 방지하여 업무의 효율성 제고
- ▷ 주요사례 위주로 흥미진진하게 재구성하여 교육 효과를 극대화

4. 고객감동 'Clean BISCO' 운동 전개

4-1 CEO 반부패 청렴의지 전파 및 청렴솔선수범 분위기 확산

☐ 기관장 및 고위공직자 반부패 의지·노력 강화 강화

- 간부직원의 청렴도 평가 실시('14년 6~7월 중 예정)
 - ▷ 고위공직자의 솔선수범 및 자기성찰의 계기 마련
 - ▷ '비난하기(blame)'가 아닌 '경고하기(warning)'의 접근을 통해 수용도 제고 및 향후 자기관리 및 솔선수범 유도
- 간부 및 직원들의 청렴서약서 및 다짐서 자율적 작성
 - ▷ 부서별 자체 청렴 자정대회를 개최하고 청렴서약서 서명 및 게시
 - ※ 자체 청렴의 날 행사(안전의 날 행사와 병행가능) 추진 권장

☐ 기관장의 청렴의지 전달 및 교육 강화 강화

- 기관장의 간부회의, 직원과의 대화채널을 통해 청렴의지 수시 전파
- 집합교육, 워크숍, CEO 메시지, 청렴서한문 등을 통해 윤리경영 및 부정부패 근절의지 지속 표명

☐ 고위직의 반부패 청렴실천 노력 확대

- 이사장 및 간부직원 연 5시간 이상 청렴교육 이수
- 고위직 대상의 청렴집합교육 또는 워크숍 개최(2시간 이상)
- 간부직원 직무청렴계약 체결(기관장↔간부직원)

☐ 임원 업무추진비 공개로 투명한 경영활동 수행

- 고위직 전원의 업무추진비 집행내역을 홈페이지 상시 공개(매월)
- 공개범위 확대 및 홈페이지 내 접근성 개선 추진

□ 고객과의 소통을 위한 통합콜센터 구축 신규

○ 추진배경

- ▷ 시설이용 고객의 이용만족 여부를 확인할 수 있는 시스템 구축
- ▷ 접수창구 일원화 및 전문 상담요원 배치를 통한 조속한 민원처리

○ 추진방향

- ▷ 통합콜센터 구축을 통한 VOC의 체계적 분석, 해결, 사후관리 강화
- ▷ 고객과 소통하는 찾아가는 서비스 해피콜 운영 등 고객사랑 실현

○ 추진개요

- ▷ 추진기간 : 2014. 1월 ~ 7월
- ▷ 추진내용
 - 콜센터 구축장소 검토 및 공단 서비스 매뉴얼 제작 협의
 - 콜센터 운영시스템 구축 협의 및 전산 프로그램 지원
 - 콜센터 운영 전문업체 선정 및 운영인력의 사전 교육 실시

○ 추진일정

- ▷ 2014. 1월 : 우수기관 벤치마킹 및 효율적 구축방안 수립
- ▷ 2014. 2월 : 콜센터 구축 장소 검토 및 선정
- ▷ 2014. 3월 : 콜센터 운영 전문업체 선정
- ▷ 2014. 4. ~ 6월 : 시스템 구축 및 운영인력 사전 교육 실시
- ▷ 2014. 7월 : 콜센터 시범운영

○ 기대효과

- ▷ 고객 불편사항 즉시 해소로 기관 청렴도 저하의 내재요인 해소

□ 'Clean BISCO' SNS를 통한 청렴동아리 운영 활성화 확대

- 청렴시책 홍보 · 소통 · 공감을 위한 SNS 운영
 - ▷ 개설 SNS : 페이스북(facebook.com/cleanbisco)
 - ▷ 구성내용 : 동영상, 이미지, 글 등 다양한 메뉴구성, 홍보 극대화
- 청렴동아리 활동 활성화를 위한 'Clean BISCO' 활용
 - ▷ 홍보대상 : 공단직원 ⇒ 사회 구성원, 국가차원으로 단계적 확대
 - ▷ 홍보내용 : 공단·청렴동아리 추진 청렴활동 추진내용 전반
 - ▷ 활용효과 : 구성원의 청렴활동을 대내외 홍보를 통해 청렴문화 확산 기여

□ 청렴활동의 노력 및 성과 적극 홍보

- 언론매체, 공단 홈페이지, 페이스북(SNS) 등 활용
- 'Clean BISCO' 공모 공모결과 우수작 현수막 제작 게시 등

< 페이스북 Clean BISCO >



□ 업무관련 이해관계자 대상 청렴공단 이미지 홍보 **강화**

- 본사 및 사업부서에서 이해관계자에 대한 간담회 · 워크숍 · 설명회 등에 부패신고센터 및 청렴공단 홍보
- ▷ 소관업무분야에 대한 업무프로세스변경 내용 및 청렴관련 신규 도입제도, 부정부패신고채널 안내 등

< 업무관련 이해관계자 >

해당부서	이해관계자	외부청렴도 측정대상 업무
재무회계파트	공사·용역·구매 계약대상자	시설물 유지보수 관리
전부서	공사·용역·구매 현장대리인	"
시민회관	공연장, 전시실 대관자	시설물 대관
영락·추모공원	화장장, 빈소, 봉안당 사용자	"
지하도상가	지하도상가 입점주	입점업체 관리
자갈치시장	점포 입점주	"
어린이·시민공원	매점, 판매센터, 카페 입점주	"

□ 반부패 청렴 브랜드 대외 홍보 강화 **강화**

- 각종 안내문 및 리플릿 등 제작 시 청렴문구 및 부정부패신고 채널 홍보
- 청렴윤리 활동 공단 홈페이지 게재로 청렴공단 이미지 제고
 - ▷ 홈페이지>윤리경영>반부패 청렴활동에 상시 게시
- 주요 신문, 방송 등 언론 홍보 강화
 - ▷ 청렴관련 활동 및 제도 언론보도를 통한 청렴 자정노력에 대한 대외 인식제고

< 청렴 홍보 BI >

국민권익위원회	부산광역시	우리 공단
		
		

□ 청렴지킴이로서의 '청렴리더' 역할 강화 신규

- 목 적 : 감사팀 및 각 부서에 반부패 청렴시책 추진에 대한 전략적 거점 및 자체 추진동력 마련
- 역 할 : 감사팀에서 시달되는 반부패 청렴시책을 직원들에게 적기에 전파하고, 청렴문화 정착을 위한 청렴지킴이 활동전개
 - ▷ 소속부서 청렴관련 활동 추진 및 지원, 청렴도 향상 우수사례 및 제도개선 과제 발굴, 청렴마일리지 운영, 반부패 청렴교육 및 홍보 등
- 위 크 쑈 : 청렴리더 워크숍 개최(수시)
 - ▷ 반부패 청렴시책에 대한 이해력 제고, 신규 도입된 청렴관련 제도 홍보, 우수사례 전파, 청렴도 제고를 위한 부진지표 개선방안 논의, 정보교류 등
- 인센티브 : 청렴리더에 대한 인센티브 강화
 - ▷ 청렴문화 체험연수, 청렴리더에 대한 청렴마일리지 부여 등 청렴리더 활동 유인책 강화

□ 청렴리더 커뮤니케이션 활동 전개 확대

- 목 적 : 청렴관련 업무추진의 효율성 향상 및 저변 확대 유도
- 구 성 : 실·관·단별 자체실정에 맞게 소그룹을 구성하여 회의개최, 홍보활동 등 운영 ⇒ 자율운영
- 기 능
 - ▷ 업무추진 과정에서의 부정부패 유발요인 발굴·개선
 - ▷ 반부패 청렴 교육·홍보, 임직원행동강령 실천운동 전개
 - ▷ 활기찬 직장문화 조성방안 강구 등 내실 있는 청렴도 향상활동 전개
- 운 영 : 분기 1회 이상(CS 활동과 병행 가능)
- 인센티브 : 감사팀 업무 컨설팅, 청렴마일리지 가점 등 지원 강화

5. 청렴수준 평가 및 환류 강화

5-1 청렴도 · 반부패 평가결과 분석 및 개선방안 수립 · 추진

☐ 외부 평가결과 분석 및 차년도 계획 반영 강화

- 국민권익위원회 평가 및 모니터링 결과 분석 · 진단
- 취약분야, 개선점 도출 후 즉시 개선 또는 다음연도 계획 반영

☐ 평가 및 환류체계

- ERP 이용 청렴마일리지 적립 현황분석(수시)
- 청렴 설문조사 및 결과분석(연1회, 6~7월)
- 고위직 청렴도 조사 및 결과분석(연1회, 6~7월)
- 권익위 청렴도 조사 및 결과분석(연1회, 12월)
- 권익위 반부패경쟁력평가 결과분석(연1회, 1월)



☐ 내부 평가결과 분석 및 환류 강화

- 부서별 청렴시책 평가 결과분석 및 환류
 - ▷ 추진배경 : 사업부서의 반부패 청렴 추진 역량 및 활동 강화
 - ▷ 평가대상 : 전부서(평가방법 : 서면 및 현장 평가)
 - ▷ 대상기간 : 2013. 10월 ~ 2014. 9월(평가시기 : 2014. 10월)
 - ▷ 결과활용 : 평가 결과분석을 통한 개선방안 도출 및 개선유도
- 직원 청렴 설문조사 결과분석 및 환류
 - ▷ 추진배경 : 직원의견 수렴을 통해 공단 청렴수준 향상 및 소통 강화
 - ▷ 평가시기 : 2014년 상반기(내부직원 대상)
 - ▷ 설문내용 : 청렴조직문화, 인사업무, 예산업무, 부당한 업무지시 등
 - ▷ 결과활용 : 조사결과 환류를 통한 자율개선 유도, 개선방안 마련

□ 고위공직자(간부직원) 청렴도 평가 실시 신규

○ 추진배경

- ▷ 간부직원의 반부패 의지 강화와 술선수범 유도로 청렴도 향상 제고
- ▷ 고위공직자 청렴도 평가는 반부패 경쟁력 평가지표로 지속적 실시 필요

○ 평가개요

- ▷ 평가시기 : 2014. 6. ~ 7월
- ▷ 대상기간 : 2013. 6. 1. ~ 2014. 5. 31.(1년간)
- ▷ 평가대상 : 경영본부장, 1 ~ 3급 간부직원
- ※ 단, 평가의 공정성·신뢰성 위해 감사팀장(평가주관 부서장) 제외
- ▷ 평가체계도 : 설문평가를 기본으로 계량지표평가결과 감점 반영



- 내부설문 : '공정한 직무수행', '부당이득 수수금지' 등 19개 설문항목
- 계량지표 : 세금체납 여부, 교통법규 위반여부, 부패행위, 청렴교육 이수 등
- ▷ 평가단 구성 : 상위평가단(20%), 동료평가단(30%), 하위평가단(50%)
- ▷ 조사방법 : 전문 조사기관 위탁시행(온라인 조사)
- ▷ 소요예산 : 10,000천원 ※ 2014년 상반기 추경 예산 확보
- ▷ 결과활용 : 자기관리를 위해 본인통보 및 직무성과평가 등의 기초자료로 활용

○ 추진일정

- ▷ 2014. 4월 : 고위공직자 청렴도평가계획 수립
- ▷ 2014. 5월 : 조사기관 선정, 평가단 명부 작성
- ▷ 2014. 6~7월 : 설문조사 실시 및 결과분석

□ 내부직원 청렴 설문조사를 통한 청렴수준 진단

- 추진배경 : 청렴 취약분야와 상급자 리더십 등에 대한 직원의견을 수렴하여 활용함으로써 공단 내부 청렴수준을 높이고 소통, 공감하는 열린공단을 구현하고자 함

○ 추진방향

- ▷ 내부직원을 대상으로 권익위 의견수렴 허용 범위내 설문안 마련
- ▷ 직원들이 진솔하게 응답할 수 있도록 결과의 비밀보장
- ▷ 많은 직원들이 참여할 수 있도록 참여직원 청렴마일리지 부여

○ 조사개요

- ▷ 기 간 : 2014년 상반기 중
- ▷ 대 상 : 정규직 373명(정원외 인력 추가 검토)
- ▷ 추진방법 : ERP 내부설문조사 프로그램 활용
- ▷ 내 용 : 인사, 예산집행, 업무지시 공정성, 상급자 리더십 등
- ▷ 결과활용 : 조사결과 환류를 통한 자율개선 유도 및 제도개선 독려 등

□ 청렴마일리지 운영 및 다면평가 청렴성 항목 도입

- 청렴활동에 대한 가·감점을 부여하여 개인별 청렴실천 의지 평가
- 청렴공단인 선정 및 포상, 해외연수 선정시 가점 등 인센티브 부여
- 결과 분석을 통한 분야별 청렴실천 노력 진단 및 평가지표 개선
- 공단 반부패 청렴정책 수립 및 다양한 시책개발을 위한 근거자료로 활용
- 직원 다면평가시 청렴성을 평가하여 인사고과 반영

☐ 자발적 참여와 관심 유도를 위한 인센티브 강화 확대

- 직원의 청렴활동에 대한 청렴마일리지 평가
 - ▷ 청렴공단인 선정 및 포상, 해외연수 등 선발 시 가점
- 청렴업무 담당부서·직원 등에 대한 사기양양 대책 시행
 - ▷ 청렴업무 전담팀 및 청렴리더 운영, 해외 연수기회 부여 등 사기진작 도모
- 청렴성 다면평가 결과를 인사고과에 반영
- 'Clean BISCO' 공모전 우수 직원에 대한 포상 실시

☐ 청렴리더 대상 청렴문화 체험연수 실시 신규

- 배 경 : 청렴리더의 청렴 마인드를 함양하고 청렴도 개선을 위한 다양한 아이디어 도출과 인센티브 부여
- 대 상 : 부서별 청렴리더 및 2013년 청렴관련 표창 수상자
- 시 기 : 2014년 상반기 중(1박2일)
- 장 소 : 전라남도 장성군 청렴문화센터

☐ 청렴마일리지를 통한 청렴활동 인센티브 부여 개선

- 청렴활동에 대한 전직원 참여 유도 및 활성화를 위해 제도개선
 - ▷ 내부공익신고자 및 부조리신고자, 청탁등록자 등 각종 청렴관련 활동 참여자에 대한 청렴마일리지 보상 강화
- 우수 직원에 대한 청렴공단인 선정, 포상금 지급 등
- 부서원의 마일리지 실적을 평가하여 청렴시책 평가에 반영

☐ 청렴시책 평가결과 내부평가 반영

- 1부서 1자율시책, 청렴마일리지, 감사결과 이행 등 평가
- 부서별 청렴시책 평가 결과를 내부평가에 반영(5%)

Ⅲ

2014년 반부패 청렴정책 추진일정 및 주관부서

전략 과제	단위 과제	세부 과제	주관부서	해당부서	추진일정	비고
1. 반부패·청렴 인프라 확충						
	1-1 반부패 청렴정책 추진체계 구축 및 실천노력 강화					
		반부패 청렴정책 추진계획 수립 및 시행	감사팀	전부서	1~3월	
		청렴정책 추진상황 주기적 점검	감사팀	T/F부서	분기별	
	1-2 청렴 실천력 제고를 위한 청렴협의체 운영 활성화					
		청렴정책 추진T/F 구성 및 운영	감사팀	T/F부서	연중	
		청렴업무 전담팀 구성 및 운영	감사팀		연중	
		청렴 파트너 기관 컨설팅 협의체 교류 및 협력	감사팀		분기별	
	1-3 부패방지시스템 지속 발굴 및 자체감사 운영 활성화					
		부패공직자 처벌(인사제한) 강화	감사팀	총무인사	연중	
		임직원행동강령시행내규 지속 정비	감사팀		연중	
		부패행위자에 대한 강력한 처벌 및 문책관행 확립	감사팀		연중	
		부패공직자 관리 강화	감사팀	총무인사	연중	
		비위면직자 취업제한제도 운영	감사팀	총무인사	연중	
		부패신고센터 상시 운영 및 신고자 보호 강화	감사팀		연중	
		청렴의식 제고를 위한 클린신고센터 구축	감사팀	창의성과	3월	
		부조리발생 사전예방을 위한 공직기강 점검 강화	감사팀		연중	
		임직원행동강령 이행실태 지도 및 점검 강화	감사팀		연중	
		취약분야 특별감사 실시	감사팀	전부서	5월	
2. 부패취약분야 제도개선 및 정책 투명성 제고						
	2-1 부패취약분야 발굴·제도개선 및 부패영향평가 활성화					
		권익위 제도개선 권고과제 적극 개선	감사팀	해당부서	연중	
		부서별 자율적 제도개선과제 발굴	감사팀	전부서	연중	
		부패 발생시 의무적 제도개선과제 발굴	감사팀	해당부서	연중	
		언론 부정보도 및 제보민원 특별감찰·제도개선	감사팀	해당부서	연중	
		부패영향평가 내실화를 통한 부패예방	감사팀	전부서	연중	
		사규 공개 및 제·개정 예고제 지속 운영	경영기획		연중	

전략 과제	단위 과제	세부 과제	주관부서	해당부서	추진일정	비고
2-2 업무추진비 공개 확대 및 취약분야 상시모니터링 강화						
		업무추진비 공개내용·범위 확대	총무인사	전부서	연중	
		법인카드 상시모니터링 강화	감사팀	전부서	분기별	
		계약업무 투명성 및 공정성 강화	재무회계		연중	
2-3 청렴옴부즈만 내실화 및 국민 알권리 충족·투명경영 강화						
		청렴옴부즈만과 함께 하는 감사현장 운영	감사팀	전부서	분기별	
		반부패 거버넌스 운영 활성화	감사팀		연중	
		정보공개제도 운영 활성화	경영기획		분기별	
		감사결과 및 반부패 청렴활동 자료 공개	감사팀		연중	
3. 청렴·윤리문화 확산 및 교육 강화						
3-1 청렴공감대 확산을 위한 'Clean BISCO' 청렴사례 공모						
		'Clean BISCO' 청렴사례 공모	감사팀	전부서	상반기	
3-2 공직생애주기별 맞춤형 청렴교육 및 윤리의식 내재화						
		공직생애주기별 청렴교육 이수제도 운영	감사팀	전부서	연중	
		비위공직자 청렴교육	감사팀	해당부서	연중	
		부패취약분야 업무담당자 청렴교육	감사팀	전부서	연중	
		참여형 청렴교육 운영	감사팀	전부서	연중	
		사이버 청렴교육 지속 시행	감사팀	총무인사	상반기	
		청렴윤리 퀴즈대회 개최	감사팀		하반기	
3-3 찾아가는 청렴강사 운영을 통한 청렴교육 실효성 제고						
		청렴교육 내실화를 위한 청렴강사 양성	감사팀		상반기	
		청렴 교육·홍보용 콘텐츠 개발 및 활용	감사팀	전부서	연중	
		찾아가는 청렴 순회교육 실시	감사팀	전부서	연중	

전략 과제	단위 과제	세부 과제	주관부서	해당부서	추진일정	비고
4. 고객감동 'Clean BISCO' 운동 전개						
	4-1 CEO 반부패 청렴의지 전파 및 청렴솔선수범 분위기 확산					
		기관장 및 고위공직자 반부패 의지·노력 강화	감사팀	총무인사	연중	
		기관장의 청렴의지 전달 및 교육 강화	감사팀	경영기획	연중	
		고위직의 반부패 청렴실천 노력	감사팀	총무인사	연중	
	4-2 고객의 민원·불만·불신 조기해소를 위한 통합콜센터 구축					
		고객과의 소통을 위한 통합콜센터 구축	창의성과		상반기	
	4-3 청렴시책·활동 홍보를 통한 청렴공단 이미지 제고					
		'Clean BISCO'를 통한 청렴동아리 운영 활성화	감사팀	전부서	연중	
		청렴활동의 노력 및 성과 적극 홍보	감사팀	전부서	연중	
		업무관련 이해관계자 대상 청렴공단 이미지 홍보	감사팀	전부서	연중	
		반부패 청렴 브랜드 대외 홍보 강화	감사팀	전부서	연중	
		청렴지킴이로서의 '청렴리더' 역할 강화	감사팀	전부서	연중	
		청렴리더 커뮤니케이션 활동 전개	감사팀	전부서	분기별	
5. 청렴수준 평가 및 환류 강화						
	5-1 청렴도·반부패 평가결과 분석 및 개선방안 수립·추진					
		외부 평가결과 분석 및 차년도 계획 반영	감사팀		상반기	
		내부 평가결과 분석 및 환류	감사팀		하반기	
	5-2 간부 청렴도 평가 및 직원 청렴수준 진단으로 환류 강화					
		고위공직자(간부직원) 청렴도 평가 실시	감사팀		상반기	
		내부직원 청렴 설문조사를 통한 청렴수준 진단	감사팀		상반기	
		청렴마일리지 운영 및 다면평가 청렴성 항목 도입	감사팀	총무인사	연중	
	5-3 청렴활동 동기부여를 위한 성과보상(인센티브) 강화					
		자발적 참여와 관심 유도를 위한 인센티브 강화	감사팀	총무인사	연중	
		청렴리더 대상 청렴문화 체험연수 실시	감사팀		상반기	